



Troisième séance du conseil d'établissement 2025-2026

DATE : Jeudi 19 février 2026
HEURE : 18 h 30
LIEU : Salle polyvalente

Présents :

Nathalie Desjardins
Vanessa Laplante
Catherine Ciornei
Sarah Durand
Tasha Adams
Karine Gauthier
Karine Santerre
Audrey Laplante
Anne-Julie Olivier

Absents :

Marylou Leclerc
Geneviève Gouin

Procès-verbal

1. Mot de bienvenue
Karine Gauthier souhaite la bienvenue à tous.
2. Désignation d'une secrétaire
Karine S. sera la secrétaire.
3. Vérification des présences et du quorum
Nous avons quorum.
4. Lecture et adoption de l'ordre du jour
Adopté à l'unanimité

Dossiers menant à une prise de décision

5. Activités et sorties éducatives [Sondage.docx](#)
Catherine présente le projet du bédéiste. Elle mentionne que l'activité sera facturée aux parents, mais que si le projet est accepté dans le cadre de Culture à l'école, elle deviendra gratuite. Pour le moment, le coût prévu de l'activité est de 3,96 \$.
Acceptation du projet par Sarah Durand
Vanessa accepte le projet.
CÉ25/26-049
6. Budget : Résolution des sommes reçues [Résolution CE 2526.xlsx](#)
Karine G. présente les différents budgets associés à chaque mesure et explique la manière dont ils seront utilisés.
Acceptation de la résolution proposée par Anne-Julie Olivier
Accepté par : Vanessa Laplante
CÉ25/26-050
7. Grille-matières (résultats du sondage à venir lors du CÉ) [Grille-matières 2026-2027.doc](#)
La direction a sondé les enseignants afin de déterminer s'ils souhaitent maintenir le cours d'art dramatique ou le remplacer par un cours de musique. Selon les résultats, huit personnes préfèrent l'ajout de la musique, tandis que quatre souhaitent conserver l'art dramatique. Peu importe l'option retenue, la durée d'un cours sera d'une heure. Karine G. présente ensuite les points forts des deux disciplines.

Concernant la période de 30 minutes, l'unanimité s'est dégagée en faveur de l'attribuer à l'éducation physique.

Karine G. poursuit en expliquant le nombre de minutes d'enseignement à couvrir dans chaque matière.

L'adoption de la grille-matières est proposé par Audrey Laplante

Accepté par : Vanessa Laplante

CÉ25/26-051

8. Principes d'encadrement des frais payés aux parents [Principes d'encadrement frais exigés des parents École Saint-Édouard.docx](#)

La direction précise quels frais l'école est autorisée à facturer aux parents pour l'achat du matériel scolaire.

L'adoption des principes d'encadrement est proposée par Tasha Adams

Accepté par : Sarah Durand

CÉ25/26-052

9. Soirée des bénévoles 25-26

Les enseignants ont choisis de nommer Audrey Laplante comme bénévoles de l'année.

L'adoption de la nomination d'Audrey est proposée par Tasha Adams

Accepté à l'unanimité

CÉ25/26-053

10. Camion Queues de castor [projet queues de Castor \(informations\).docx](#)

Comme Vanessa nous avait proposé cette activité, nous avons décidé d'aller de l'avant. Pour 200 queues de Castor, le coût total serait de 1 800 \$. Le financement proviendra des profits restants de la campagne des Glaces Michael ainsi que des sommes prévues pour le déjeuner de Noël. L'activité aura lieu le 22 mai.

L'adoption de l'activité est proposée par Catherine Ciornei

Accepté par : Nathalie Desjardins

CÉ25/26-054

Autres sujets

11. Photographie scolaire [Présentation tarif et cie.docx](#)

Deux nouvelles compagnies sont proposées : ELLE PHOTO et POMME VERTE. La direction présente le tableau comparatif. Sarah Durand suggère également d'ajouter la compagnie M&A Promotions. Karine S. communiquera avec cette entreprise afin d'obtenir les tarifs. Entre-temps, parmi ELLE PHOTO et POMME VERTE, les membres ont choisi ELLE PHOTO.

12. Critères d'inscription préscolaire et primaire [Criteres inscription eleves 26-27-Regle R 41-11.pdf](#)

Madame Gauthier explique brièvement les grandes lignes du document.

13. Zones de chamaillage

Ce point, apporté par Vanessa au nom de certains parents, concerne des inquiétudes exprimées récemment. La direction explique que la zone de chamaillage a été mise en place afin d'encadrer ce type de jeu. Cette zone fait l'objet d'une surveillance constante, et des règles de sécurité y sont clairement établies et doivent être respectées.

Il est proposé d'inclure une section sur la zone de chamaillage dans l'Info-parents afin d'informer et de rassurer les familles.

14. Célébrations d'anniversaire des élèves

Vanessa demande le retour du gâteau pour souligner les anniversaires. Nathalie D. a consulté les enseignants, et la majorité préfèrent ne pas maintenir cette tradition. Chaque anniversaire continuera donc d'être souligné en classe, avec les compagnons de l'élève.

Vanessa ajoute que Sonia, pâtissière, pourrait fournir les gâteaux en début d'année. Chaque enseignant pourrait ensuite aller récupérer le gâteau de son élève le jour de sa fête.

15. Période de questions du public

Aucun public.

16. Tour de table
Rien à ajouter

17. Levée de la séance
20h10

Karine Gauthier
Directrice

Vanessa Laplante
Présidente