



## Première séance du conseil d'établissement 2024-2025

DATE : Jeudi 26 septembre 2024  
HEURE : 18 h 30  
LIEU : Salle polyvalente

### ORDRE DU JOUR

#### Présent(s) :

Marylou Leclerc	Nathalie Desjardins
Jean-Benoit Bisailon	Geneviève Allaire
Karine Santerre	Tasha Adams
Krystel Beluse	Vanessa Laplante
Sarah Durand	Anne-Julie Olivier

#### Absent(s) :

Geneviève Gouin

#### 1. Mot de bienvenue

Geneviève souhaite la bienvenue à tous.

#### 2. Désignation d'un ou d'une secrétaire

La secrétaire est Karine.

#### 3. Vérification des présences et du quorum

Nous faisons quorum.

#### 4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Proposé par : Vanessa Laplante

Adopté par : Tasha Adams

#### 5. Élection au poste de président

Tasha propose Krystel.

Adopté à l'unanimité

#### 6. Élection au poste de vice-président

Krystel propose Tasha Adams.

Adopté à l'unanimité.

#### 7. Nomination représentant de la communauté

Mme Lachapelle a dû se désister de ce poste. Elle relancera les administrateurs à la municipalité pour voir si quelqu'un serait intéressé au mandat.

#### 8. Dénonciation d'intérêts

Le formulaire a été remis à tous les membres.

#### 9. Dossiers menant à une prise de décision :

##### 9.1. Approbation des règles de régie interne 24-25

Ces règles sont à adopter à chaque année.

Proposition : Krystel Beluse

Adopté : Sarah Durand

CÉ24/25-001

### 9.2 Adoption du budget annuel de fonctionnement du CÉ (400\$)

Adopté à l'unanimité. Le 400\$ sera remis en 10 bourses de 40\$ de chez Hamster.

**CÉ24/25-002**

### 9.3 Calendrier des rencontres

Geneviève a envoyé via courriel le calendrier des rencontres. Les dates en parenthèse, ce ne sont pas des officiels mais on se les réserve au cas où il y aurait tempête de neige ou si nous ne faisons pas quorum.

Le calendrier a été adopté à l'unanimité.

**CÉ24/25-003**

### 9.4 Activités et sorties éducatives

La direction mentionne que l'école a environ 5000\$ pour les activités. Ça représente environ une trentaine de dollars par élève. Il y a 2 types de de sortie, soit celle du répertoire du ministère et celles qui ne font pas partie du répertoire. Celles-ci sont payables par le parent. Geneviève Allaire présente le tableau des sorties.

Nathalie Desjardins mentionne que le 3<sup>e</sup> cycle feront la campagne de financement des pains St-Méthode. Ce sera encore des activités cette année au lieu des voyages.

Toutes les activités mentionnées ont été adopté par les membres du comité d'établissement.

**CÉ24/25-004**

### 9.5 Activités parascolaires – portrait

Les parascolaires sont débutés. Comme accepté par le C.É. 2023-2024, cet automne nous avons les parascolaires anglais et sciences. Cet hiver le C.É. avaient adopté les parascolaires Anglais et arts. Ces activités parascolaires ont été accepté en 2023-2024.

**CÉ24/25-005**

### 9.6 Les journées pédagogiques au service de garde (activités spéciales)

La directrice propose, à la demande de la technicienne en service de garde, 2 sorties au service de garde. Le 15 novembre les élèves iraient au salon de quilles le Riverain et le 7 février ce serait au Palais du patin. Les coûts d'autobus seraient divisée avec le service de garde de l'école St-Patrice.

Toutes les activités mentionnées ont été adopté par les membres du comité d'établissement.

**CÉ24/25-006**

### 9.7 Rapport annuel

Geneviève présente le rapport annuel de gestion. Le document est disponible sur notre site Internet.

<https://stedouard.cssdgs.gouv.qc.ca/wp-content/uploads/sites/75/2024/09/Rapport-annuel-final-%C3%89cole-Saint-%C3%89douard-2023-2024.pdf>

Geneviève Allaire propose l'adoption du rapport annuel.

Adopté par Nathalie Desjardins.

**CÉ24/25-007**

## 10 **Autres sujets**

### 10.2 Formation obligatoire pour les nouveaux membres (cartable + capsules)

Chaque membre a reçu un cahier des fiches thématiques. Il est également obligatoire d'aller suivre la formation qui est en ligne.

### 10.3 Projet éducatif – plan d'action

On veut travailler les compétences en littératie. On s'est engagé à mettre en place des pratiques efficaces basées sur la recherche pour l'enseignement. On a quelques projets stratégiques sur 7 ans.

### 10.4 Traiteur – modifications

Cette année nous offrons le traiteur 5 jours par semaine.

### 10.5 Budget – Résolution

Lors de notre révision de budget, on a observé que quelques projets étaient dans le négatif.

Geneviève propose d'utiliser les sommes qui se retrouvent dans FINTS pour payer les comptes

qui sont dans le négatif.  
La direction propose l'adoption de la résolution.  
Krystel adopte la résolution.  
**CÉ24/25-008**

**11 Période de questions du public**

Aucun public

**12. Tour de table**

a. Information de la présidence du conseil d'établissement

Krystel nous informe qu'un courriel de sensibilisation à la sécurité (lors de l'Halloween, les promenades à vélo etc.) sera envoyé 2 fois par année.

b. Information des membres du personnel de l'école

Aucune information à communiquer.

c. Information de la direction d'école

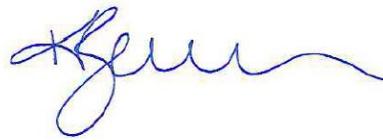
La direction nous remercie d'être présents au CÉ.

**13. Levée de la séance**

8h50



Directrice



présidente C.É.